

Algemene voorwaarden

opgesteld voor de leden van de Nederlandse Branchevereniging voor de Timmerindustrie (hierna afgekort: "NBvT")

1. TOEPASSING

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten, orders, opdrachtbevestigingen, tekeningen, diensten en leveringen die namens - Units4all Recreatie en Scheidingswanden BV (KvK 92260985), handelend onder de naam Delam, dan wel -Units4all Modulair Building BV (KvK 92261086) hierna aangeduid als "**Opdrachtnemer**", zijn gedaan of gesloten met een opdrachtgever, hierna aangeduid als "**Opdrachtgever**."
- 1.2. Algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtgever zijn op de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst niet van toepassing en worden door Opdrachtnemer hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3. Op van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen kan door Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan indien deze door Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.
- 1.4. Indien enig onderdeel van deze algemene voorwaarden, om welke reden dan ook, ongeldig mocht zijn, blijven de algemene voorwaarden voor het overige van kracht en zullen partijen in onderling overleg voorzien in een regeling ter vervanging van de ongeldige bepaling met zoveel mogelijk behoud van de strekking daarvan.

2. AANBOD

- 2.1. Het aanbod van Opdrachtnemer wordt middels een offerte schriftelijk of elektronisch uitgebracht.
- 2.2. Alle offertes van Opdrachtnemer worden vrijblijvend uitgebracht en kunnen voorafgaand aan de acceptatie worden ingetrokken of gewijzigd.
- 2.3. Elke aanbieding van Opdrachtnemer is gebaseerd op de gegevens die Opdrachtgever heeft verstrekt dan wel heeft doen verstrekken en op de door Opdrachtnemer in haar offerte verwoorde uitgangspunten. Indien bijzondere eisen door Opdrachtgever worden gesteld, dienen deze eisen zo snel mogelijk, maar in elk geval voor het sluiten van de overeenkomst, schriftelijk door Opdrachtgever te worden medegedeeld.
- 2.4. De offerte van Opdrachtnemer betreft een aanbod voor het gehele werk. De prijsopgave in de offerte kan Opdrachtnemer nimmer verplichten tot het verrichten van een deel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
- 2.5. Opdrachtnemer behoudt zich, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, het intellectuele eigendom voor op onder andere alle verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen en schetsen. De Opdrachtgever dient deze op eerste verzoek van Opdrachtnemer onverwijld terug te geven, onverminderd andere aan de ondernemer ten dienste staande wettelijke maatregelen tot waarborging van zijn rechten.

3. TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

3.1. De overeenkomst tussen partijen geldt als gesloten:

- a) op het moment dat de Opdrachtgever een overeenkomst heeft ondertekend en Opdrachtnemer de door Opdrachtnemer ondertekende (kopie-)overeenkomst of opdrachtbevestiging naar de Opdrachtgever heeft verzonden;
- b) op het moment dat Opdrachtnemer met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen zonder de door de Opdrachtgever ondertekende (kopie-) overeenkomst te hebben ontvangen en/of zonder de (kopie-)overeenkomst te hebben ondertekend en/of geretourneerd en/of
- c) op het moment dat een (mondelinge) overeenkomst door Opdrachtnemer dan wel de Opdrachtgever schriftelijk wordt bevestigd dan wel op die datum waarop Opdrachtnemer bericht uitvoering te geven aan de mondeling gemaakte afspraken.

3.2. In geval van tegenstrijdigheden tussen deze algemene voorwaarden en de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, prevaleert de tussen partijen tot stand gekomen overeenkomst.

4. PRIJZEN

4.1. Alle bedragen en prijzen, genoemd in offertes en overeenkomsten zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk staat aangegeven dat de bedragen en prijzen inclusief btw zijn.

4.2. Indien zich prijsverhogingen mochten voordoen ten aanzien van één of meer kostprijsfactoren, bijvoorbeeld ten gevolge van verhoging van rechten en/of accijnzen, fabrieksprijzen, wijzigingen in de valuta, faillissement van toeleverancier/fabriek etc., dan is Opdrachtnemer gerechtigd het prijsverschil aan Opdrachtgever door te berekenen en derhalve de prijs dienovereenkomstig te verhogen.

4.3. Kostprijsverhogende omstandigheden zijn tevens omstandigheden die:

- a) van dien aard zijn dat bij het tot stand komen van de overeenkomst geen rekening behoefte te worden gehouden met de kans dat zij zich zouden voordoen;
- b) Opdrachtnemer niet kunnen worden toegerekend; en
- c) de kosten van het werk verhogen.

De omstandigheden tezamen geven Opdrachtnemer recht op vergoeding van de daaruit voortvloeiende gevolgen. Indien Opdrachtnemer van oordeel is dat kostenverhogende omstandigheden zijn ingetreden, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk of elektronisch te informeren.

4.4. Als peildatum van de kostprijsfactoren geldt de datum van de oorspronkelijke offerte.

5. VERANTWOORDELIJKHEDEN OPDRACHTGEVER

5.1. Tenzij partijen anders zijn overeengekomen zorgt Opdrachtgever ervoor dat de Opdrachtnemer tijdig kan beschikken:

- a) over de voor de opzet van het werk benodigde gegevens en goedkeuringen (zoals publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen), zo nodig in overleg met de Opdrachtnemer;
- b) over het terrein, het gebouw of het water waarin of waarop het werk dient te worden uitgevoerd;
- c) over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van bouwstoffen en hulpmiddelen;
- d) over aansluitingsmogelijkheden voor elektrische machines, verlichting, verwarming, gas, perslucht en water.

5.2. De benodigde elektriciteit, gas en water zijn voor rekening van Opdrachtgever.

5.3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om voor oplevering door Opdrachtnemer, zelf dan wel door derden werkzaamheden uit te (laten) voeren, tenzij hiervoor toestemming is verleend door Opdrachtnemer.

5.4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de rechtsverhouding tot Opdrachtnemer over te dragen aan een derde, tenzij hiervoor toestemming is verleend door Opdrachtnemer.

6. VERANTWOORDELIJKHEDEN OPDRACHTNEMER

- 6.1. Opdrachtnemer is verplicht de werkzaamheden goed, deugdelijk en naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren.
- 6.2. Indien partijen qua prijsvormingsmethode regie zijn overeengekomen, maakt Opdrachtnemer weekrapporten op en dient hij deze in bij de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever bezwaren heeft op de inhoud van het weekrapport, dan stelt hij Opdrachtnemer uiterlijk binnen een week hiervan schriftelijk op de hoogte. Indien bezwaren binnen deze termijn uitblijven, wordt de inhoud van het weekrapport als juist verondersteld.

7. BETALING

- 7.1. Betalingen geschieden altijd op basis van een factuur.
- 7.2. Opdrachtgever is tot betaling van de prijs op het daarvoor overeengekomen tijdstip verplicht. Indien de overeenkomst en/of de factuur geen termijnen vermelden, geldt een termijn van 14 dagen na factuurdatum.
- 7.3. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur of klachten over de uitgevoerde werkzaamheden of leveringen, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 7.4. Als Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, heeft Opdrachtnemer het recht vanaf het moment van verzuim een vertragingsrente in rekening te brengen gelijk aan de wettelijke (handels)rente over het onbetaald gebleven gedeelte daarvan.
- 7.5. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is bij de (tijdige) nakoming van zijn betalingsverplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. Daarnaast komen alle in redelijkheid door Opdrachtnemer gemaakte buitengerechtelijke (incasso)kosten die zijn gemaakt in het kader van de niet, niet-gehele of niet-tijdige nakoming door Opdrachtgever voor rekening van Opdrachtgever, zulks met een minimum van 15% van de verschuldigde hoofdsom (inclusief btw) met een minimum van ten minste € 200,-. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten tevens wettelijke rente verschuldigd.
- 7.6. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de (incasso)kosten, vervolgens in mindering van de opgevalen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom.
- 7.7. Indien Opdrachtgever een verschuldigde betaling niet of niet binnen de gestelde termijn voldoet, kan Opdrachtnemer de op haar rustende verplichtingen uit de overeenkomst alsmede alle eventuele overige verplichtingen op basis van andere tussen partijen gesloten overeenkomsten opschorten, dan wel de overeenkomst en de eventuele overige overeenkomsten beëindigen zonder dat Opdrachtnemer voor de nadelige gevolgen daarvan door Opdrachtgever en/of derden aansprakelijk kan worden gesteld.
- 7.8. Indien Opdrachtgever hetgeen Opdrachtnemer volgens de overeenkomst toekomt, niet of niet tijdig betaalt, of het gegronde vermoeden bestaat dat Opdrachtgever hierin niet (tijdig) zal slagen, is Opdrachtnemer gerechtigd om van Opdrachtgever zekerheid te verlangen voor de nakoming van al zijn verplichtingen uit de betreffende overeenkomst. Indien Opdrachtgever niet, niet geheel of niet tijdig de verlangde zekerheden stelt, is sprake van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst.
- 7.9. Indien ten laste van de Opdrachtgever door een derde enig rechtmatig beslag wordt gelegd, is Opdrachtnemer gerechtigd het werk op te schorten, dan wel het werk in onvoltooide staat te beëindigen. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer schriftelijk te informeren indien een dergelijk beslag wordt gelegd.

8. MEER- EN MINDER WERK

- 8.1. Verrekening van meer en minder werk vindt plaats:
 - a) ingeval van wijzigingen in de overeenkomst dan wel in de voorwaarden van uitvoering;
 - b) ingeval van afwijkingen van de bedragen van stelposten;
 - c) ingeval van afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden.
- 8.2. Opdrachtnemer kan een verzoek tot wijziging van de overeenkomst door Opdrachtgever weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben voor het werk.

- 8.3. Wijzigingen in de overeenkomst dienen schriftelijk te worden overeengekomen. De afwezigheid van een schriftelijke of elektronische opdracht laat de aanspraken van Opdrachtnemer op Opdrachtgever op verrekening van meer- en minder werk onverlet.
- 8.4. Meerwerk wordt gefactureerd zodra het meerwerk gereed is. Opdrachtgever is verplicht het meerwerk te betalen binnen de overeengekomen betalingstermijn, maar in elk geval voor de oplevering van de werkzaamheden.

9. UITVOERINGSDUUR

- 9.1. Een door Opdrachtnemer gegeven levertermijn of termijn voor de uitvoering van het Werk is indicatief en worden niet beschouwd als fatale termijn.
- 9.2. Indien de termijn, waarbinnen het werk zal worden opgeleverd, is uitgedrukt in werkbare werkdagen, wordt onder werkdag verstaan een kalenderdag, tenzij deze valt op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet individuele vrije dag. Werkdagen, respectievelijk halve werkdagen, worden als onwerkbaar beschouwd, wanneer daarop door niet voor rekening van Opdrachtnemer komende omstandigheden gedurende tenminste vijf uren, respectievelijk tenminste twee uren, door het grootste deel van de aannemers of machines niet kan worden gewerkt.
- 9.3. Opdrachtnemer heeft recht op verlenging van de termijn waarbinnen het werk zal worden opgeleverd indien door overmacht, door voor rekening van Opdrachtgever komende omstandigheden, als gevolg van meer en minder werk, dan wel door gevolg van niet tijdig nakoming door de leverancier of onderaannemer niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat het werk binnen de overeengekomen termijn wordt opgeleverd.
- 9.4. Indien Opdrachtnemer voorziet dat de overeengekomen termijn voor uitvoering van werkzaamheden zal worden overschreden, stelt zij Opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Overschrijding van termijnen voor uitvoering van werkzaamheden geeft Opdrachtgever geen recht op (aanvullende of vervangende) schadevergoeding en/of korting en/of enig ander bedrag.
- 9.5. Indien de aanvang of voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren, waarvoor de Opdrachtgever verantwoordelijk is, dienen de daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade en kosten door de Opdrachtgever te worden vergoed.

10. EIGENDOMSVOORBEHOUD

- 10.1. Alle door Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle verplichtingen uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
- 10.2. Door Opdrachtnemer geleverde zaken, die ingevolge lid 1. onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Opdrachtgever is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
- 10.3. De Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Opdrachtnemer veilig te stellen.
- 10.4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is Opdrachtgever verplicht om Opdrachtnemer daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
- 10.5. Voor het geval Opdrachtnemer zijn eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Opdrachtnemer zich bevinden en die zaken terug te nemen.

11. OPLEVERING

- 11.1. Het werk geldt als opgeleverd wanneer Opdrachtnemer heeft medegedeeld dat het werk gereed is voor oplevering en Opdrachtgever het werk heeft aanvaard. Ter gelegenheid van de oplevering wordt door partijen een rapport opgesteld en getekend.

- 11.2. Indien Opdrachtnemer heeft medegedeeld dat het werk voor oplevering gereed is en Opdrachtgever niet binnen 8 dagen daarna laat weten of hij het werk al dan niet aanvaardt, geldt het werk als opgeleverd.
- 11.3. Indien Opdrachtgever het werk afkeurt, dient hij dat schriftelijk of elektronisch te doen onder vermelding van de gebreken die de reden voor afkeuring zijn. Kleine gebreken zullen geen reden tot afkeuring mogen zijn, tenzij de gebreken een eventuele ingebruikneming in de weg staan.
- 11.4. Afkeuring van Opdrachtgever staat niet in de weg aan betaling van de nog openstaande facturen. Opdrachtgever is slechts bevoegd om over te gaan tot opschorting van betaling met toestemming van Opdrachtnemer, waarbij het bedrag waarvan Opdrachtgever zich op opschorting beroept in verhouding moet staan met het mogelijke gebrek.
- 11.5. Indien Opdrachtgever het werk in gebruik neemt en/of een derde toelaat tot het werk en daar(aan) werkzaamheden laat verrichten, geldt het werk als opgeleverd.
- 11.6. Indien partijen vaststellen dat gelet op de aard of omvang van de tekortkomingen in redelijkheid niet van oplevering kan worden gesproken, zal Opdrachtnemer na overleg met Opdrachtgever een nieuwe datum noemen waarop het werk gereed zal zijn voor oplevering.
- 11.7. Na de dag waarop het werk als opgeleverd geldt, is het werk voor risico van Opdrachtgever.
- 11.8. Door Opdrachtnemer erkende tekortkomingen worden zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk hersteld.

12. **KLACHTPLICHT**

- 12.1. Aanspraken op basis van afwijkingen in de geleverde aantallen, moeten direct bij levering van de zaken én schriftelijk bij de Opdrachtnemer worden gemeld, bij gebreke waarvan het recht van Opdrachtgever om zich te beroepen op het feit dat zaken niet beantwoorden aan de overeenkomst komt te vervallen jegens Opdrachtnemer.
- 12.2. Aanspraken op basis van geleverde kwaliteit, moeten schriftelijk binnen 8 kalenderdagen na levering van de zaken worden gemeld bij Opdrachtnemer, bij gebreke waarvan het recht van Opdrachtgever om zich te beroepen op het feit dat zaken niet beantwoorden aan de overeenkomst komt te vervallen jegens Opdrachtnemer.
- 12.3. Bij vervoer door derden is de Opdrachtgever verplicht om bij gebleken beschadigingen van de zaken, alvorens de zaken in ontvangst te nemen, door de expediteur proces-verbaal van schade op te laten maken, zulks op straffe van verval van het recht om zich op deze beschadigingen te kunnen beroepen jegens Opdrachtnemer.

13. **AANSPRAKELIJKHEID OPDRACHTNEMER**

- 13.1. Opdrachtgever is – op verval van recht – verplicht Opdrachtnemer een vermeend gebrek binnen een redelijke termijn, maar uiterlijk binnen vier (4) weken na ontdekking te melden.
- 13.2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover een partij aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- 13.3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie. Deze beperking strekt niet verder dan hetgeen is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.
- 13.4. Indien sprake is van een gebrek wat aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend, zal Opdrachtnemer de tekortkomingen voor zover praktisch mogelijk, kosteloos herstellen. Indien dit naar de mening van Opdrachtnemer niet mogelijk is, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever

naar redelijkheid geheel of gedeeltelijk voor de factuurwaarde van het betreffende onderdeel crediteren.

- 13.5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot hetgeen zijn verzekeraar uitkeert in voorkomend geval. Indien de verzekeraar niet overgaat tot enige uitkering cq geen verzekering of dekking aanwezig is, is de omvang van de aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 1.000,-. In geval van duurovereenkomsten is de verplichting beperkt tot maximaal 5% (excl. btw) van de verschuldigde opdrachtsom over de laatste 12 maanden voorafgaand aan de schade veroorzakende gebeurtenis met een maximum van € 2.000,-.
- 13.6. Indien de Opdrachtgever niet kan worden aangemerkt als consument, vervallen alle vorderingen en verweren jegens Opdrachtnemer na het verstrijken van één (1) jaar na oplevering/aflevering van de goederen cq werkzaamheden.
- 13.7. Indien de Opdrachtgever kan worden aangemerkt als consument, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Opdrachtnemer één (1) jaar na oplevering/aflevering van de werkzaamheden. Het voorgaande is niet van toepassing op rechtsvorderingen en verweren die zijn gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen dat de afgeleverde zaak niet aan de overeenkomst zou beantwoorden. Dergelijke vorderingen en verweren verjaren door verloop van twee (2) jaren nadat Opdrachtgever ter zake heeft geklaagd.
- 13.8. Iedere rechtsvordering die voort komt uit vermeende gebreken of non-conformiteit is niet ontvankelijk, indien zij wordt ingesteld na verloop van vijf jaren nadat het werk is opgeleverd of de goederen zijn geleverd.

14. OVERMACHT

- 14.1. Onder overmacht wordt verstaan elke niet toerekenbare tekortkoming, waaronder is te verstaan elke gebeurtenis ten gevolge waarvan nakoming van de overeenkomst door Opdrachtnemer zo bezwaarlijk of kostbaar is geworden, vergeleken met haar vooruitzichten ten tijde van het aangaan van de overeenkomst, dat die nakoming naar haar oordeel en redelijkheid niet meer kan worden verlangd.
- 14.2. Van overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer is in ieder geval sprake indien Opdrachtnemer na het sluiten van de overeenkomst verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit deze overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen door oorlog, oorlogsgevaar, brand, waterschade, overstroming, vorst, werkstaking, bedrijfsbezetting, pandemieën, stremming van vervoerswegen, defecten aan vervoermiddelen, in- en uitvoerbelemmering, defecten aan machinerieën, storingen in de levering van energie, moeilijkheden of stagnatie in de productie van Opdrachtnemer of van een onderneming waarvan Opdrachtnemer de grondstoffen en hulpmiddelen betreft, veterinaire besmettingen en/of epidemieën en voorts door alle overige oorzaken buiten de schuld of de risico's van Opdrachtnemer.
- 14.3. Opdrachtnemer zal het intreden van een overmacht toestand schriftelijk aan Opdrachtgever melden.
- 14.4. Opdrachtnemer is gerechtigd om ingeval van overmacht de overeenkomst te ontbinden. Opdrachtnemer is gerechtigd om, desgewenst, in plaats van ontbinding van de overeenkomst, de uitvoering ervan op te schorten, totdat aan de overmacht veroorzakende omstandigheden een einde zal zijn gekomen.

15. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 15.1. Op de offertes en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, waarop de onderhavige algemene voorwaarden geheel en/of gedeeltelijk van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Het Weens Koopverdrag (C.I.S.G.) is niet van toepassing, evenmin is enige andere internationale regeling toepasselijk waarvan uitsluiting is toegestaan.
- 15.3. Alle geschillen uit deze overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland, daar gelaten dat Opdrachtnemer er altijd voor kan kiezen om het geschil voor te leggen aan de rechter in de woonplaats van Opdrachtgever.